GROUPE FMI

FICHE DE POSTE

Coordinateur-trice Déploiement, Parc et Logistique IT

RAISONS QUI FONT QUE CE POSTE EXISTE

Dans le cadre de l'évolution de son organisation, le Groupe FMI souhaite mutualiser les activités de gestion logistique informatique et de support aux déploiements afin de renforcer la qualité de service apportée à ses clients et à ses équipes techniques.

Le Coordinateur Déploiement, Parc et Logistique IT, assure la gestion opérationnelle des stocks et du parc matériel tout en apportant son expertise technique dans le suivi des déploiements, du service après-vente et des préparations techniques.

PRINCIPALES RESPONSABILITES DU POSTE

1. Gestion logistique / stock et administration du parc informatique (50%)

- Assurer la réception, le contrôle et le stockage des matériels informatiques neufs et d'occasion (saisie entrées/sorties, rangement, suivi)
- Préparer et distribuer les équipements nécessaires aux techniciens itinérants et ingénieurs IT en lien avec la planification
- Gérer les expéditions vers les clients, fournisseurs et techniciens distants ; suivre les livraisons et gérer les litiges transports
- Enregistrer et suivre les garanties ; intégrer les nouveaux matériels dans l'outil de suivi de parc
- Gérer les bons de livraison, prêts et retours de matériels (tests, états des lieux)
- Assurer le suivi des équipements en fin de vie : recyclage, dons, revalorisation, destruction
- Mettre en place et gérer le stock tampon de petit matériel de connectique à Lyon (stock minimum, suivi)
- Piloter l'inventaire global annuel et assurer la mise à jour du référentiel ERP (Sage)
- Gérer les licences électroniques : réception, intégration ERP, création et suivi des abonnements clients
- Assurer la gestion logistique de la flotte automobile (gestion du stock des pneus du parc auto, suivi des contrôles techniques, suivi des révisions..)

GROUPE FMI

2. Coordination Déploiement et Service Après-Vente (50%)

- Préparer, configurer et tester les équipements informatiques (PC, écrans, imprimantes, périphériques, logiciels)
- Installer et mettre en service les équipements ; assurer les configurations de base (domaine, réseau, sécurité, Microsoft 365)

- Accompagner les utilisateurs lors de la prise en main des équipements et assurer une communication claire sur les interventions
- Diagnostiquer les dysfonctionnements matériels et logiciels ; réaliser ou coordonner les réparations et réinstallations
- Gérer les retours SAV : tests, coordination avec les fournisseurs, suivi des garanties
- Assurer le suivi des tickets d'incidents et informer les clients de l'avancement
- Mettre à jour les fiches d'intervention, inventaires et outils de suivi (PSA/Autotask, tableaux de bord)
- Documenter les interventions et contribuer à l'amélioration continue des procédures

Appui transversal & Processus

- Participer à la rédaction et l'évolution des procédures liées à la gestion de stock, SAV et ADV
- Contribuer à l'implantation des nouveaux outils : SAGE / AUTOTASK / RMM
- Assurer un reporting régulier auprès des responsables concernés
- Être force de proposition pour toute amélioration des processus

PROFIL NECESSAIRE POUR OCCUPER LE POSTE

Ce poste à temps plein offre un profil hybride idéal pour un technicien de proximité souhaitant se sédentariser, en conservant son expertise technique terrain tout en prenant en charge la gestion opérationnelle du stock matériel.

Formation : Bac +2 à Bac +3 en informatique, systèmes et réseaux, maintenance informatique ou équivalent.

Expérience

- Expérience significative en tant que technicien support, technicien de proximité ou technicien déploiement.
- Une expérience en gestion de stock, gestion de parc ou logistique informatique est un plus.

Compétences :

- Organisation, rigueur et sens des priorités ;
- Autonomie et sens des responsabilités ;
- Esprit d'équipe et sens du service ;

- Capacité à coordonner plusieurs sujets simultanément ;
- Appétence pour l'amélioration continue et l'optimisation des processus ;
- Bon relationnel avec les équipes techniques, les fournisseurs et les clients.

Permis B souhaité pour les déplacements ponctuels.

Engagé en faveur de la diversité et de l'inclusion, le Groupe FMI veille à l'égalité des chances et encourage les candidatures de personnes en situation de handicap.

Prise de poste : Septembre 2026

Localisation : Saint Priest (présentiel)

Rémunération entre 30K€ et 35K€, selon expérience et compétences.

Avantages : Tickets restaurant, CSE, mutuelle familiale, accord d'intéressement